

REGULAMIN UDZIAŁU W SZKOLENIU CERTYFIKACYJNYM TRENER(KA) INTELIGENCJI EMOCJONALNEJ

Ostatnia zmiana: 23.01.2026 r.

§1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy dokument określa zasady oraz warunki uczestnictwa w szkoleniach certyfikacyjnych dla Trenerów i Trenerek inteligencji emocjonalnej, organizowanych przez Neurostimulus Sp. z o.o., zwanych dalej szkoleniami.
2. Organizatorem szkoleń jest firma Neurostimulus Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Krętej 2/4, 20-341 Lublin, zarejestrowana w KRS pod numerem NIP 9462683937, zwana dalej Organizatorem.
3. Szkolenia mają na celu naukę prowadzenia treningów inteligencji emocjonalnej z wykorzystaniem autorskich narzędzi psychologicznych opartych na zdolnościowym modelu IE wg Saloveya i Mayera.
4. Certyfikat Trenera EI Expert jest certyfikatem autorskim wydawanym przez Neurostimulus Sp. z o.o.
5. Szkolenia realizowane są on-line oraz na terenie Unii Europejskiej. Terminy i miejsca realizacji szkoleń przedstawione są na stronie <https://eiexpert.pl>.
6. Użyte w niniejszym regulaminie pojęcia oznaczają:
 - a) Osoba zgłaszająca – osoba wyrażająca chęć udziału w szkoleniu, która wykupiła szkolenie dostępne w sklepie internetowym <https://eiexpert.pl>
 - b) Osoba uczestnicząca – osoba, która dokonała pełnej opłaty za udział w szkoleniu i została na nie przyjęta.
 - c) Aktywny Trener – osoba posiadająca ważny certyfikat Trenera EI Expert, która spełnia warunki utrzymania kompetencji określone w §14.

§2

Warunki uczestnictwa w szkoleniu – wymagania podstawowe

1. Szkolenia adresowane są do profesjonalistów pracujących z ludźmi, którzy chcą wzbogacić swój warsztat o narzędzia do treningu inteligencji emocjonalnej oparte na wynikach badań naukowych.
2. Warunki podstawowe uczestnictwa w szkoleniu (wszystkie wymagane):
 - a) pełnoletność,
 - b) wykształcenie wyższe (minimum licencjat, inżynier lub równoważne) lub w trakcie studiów,
 - c) minimum 1 rok doświadczenia w pracy z ludźmi,
 - d) wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z postanowieniami Polityki Prywatności dostępnej na stronie <https://eiexpert.pl>,
 - e) dokonanie zakupu dostępu do szkolenia w sklepie internetowym <https://eiexpert.pl/sklep/>,
 - f) dostępność wolnych miejsc.
3. Osoby zgłaszające zobowiązane są do zapoznania się z niniejszym Regulaminem przed dokonaniem zakupu. Dokonanie zakupu jest równoznaczne z akceptacją treści niniejszego Regulaminu.

§3

Warunki uczestnictwa w szkoleniu – kwalifikacje zawodowe

1. Oprócz warunków podstawowych określonych w §2, osoba zgłaszająca musi spełniać co najmniej jeden z poniższych warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych.
2. Wykształcenie kierunkowe (tytuł magistra na jednym z kierunków):
 - psychologia,
 - pedagogika,
 - medycyna (szczególnie specjalizacja psychiatryczna),
 - socjologia (z udokumentowanym doświadczeniem w pracy bezpośredniej z ludźmi),
 - zarządzanie zasobami ludzkimi (mgr lub studia podyplomowe).
3. Certyfikowani praktycy (posiadanie ważnego certyfikatu):
 - coach z akredytacją ICF (ACC, PCC lub MCC), EMCC, ICC lub równoważną akredytacją uznanej organizacji branżowej,
 - mentor z certyfikatem uznanej organizacji,
 - trener biznesu z certyfikatem uznanej organizacji branżowej,
 - certyfikowany doradca zawodowy,
 - psychoterapeuta z certyfikatem uznanego towarzystwa psychoterapeutycznego lub w trakcie szkolenia,
 - mediator wpisany na listę mediatorów sądowych,
 - Agile coach / Scrum master z certyfikatem Scrum Alliance, ICAgile lub równoważnym,
 - trener sportowy / trener mentalny z certyfikatem lub uprawnieniami,
 - certyfikowany użytkownik narzędzi psychometrycznych (np. DISC, FRIS, Gallup CliftonStrengths, MTQ, Hogan, SHL, Insights Discovery i podobne).
4. Specjaliści ds. rozwoju ludzi i organizacji (minimum 1 rok doświadczenia na stanowisku):
 - HR / HRBP / People & Culture,
 - L&D / Rozwój i szkolenia,
 - rekrutacja i rozwój talentów,
 - wellbeing / Employee Experience,
 - trenerzy wewnętrzni / szkoleniowcy,
 - biura karier / doradztwo kariery,
 - konsultanci HR / firmy doradcze,
 - nauczyciele / edukatorzy (szkoły, uczelnie).
5. Specjaliści HR bez certyfikatów i studiów podyplomowych: minimum 3 lata doświadczenia na stanowisku związanym z zarządzaniem zasobami ludzkimi.
6. Ścieżka indywidualna: osoby niespełniające powyższych kryteriów mogą ubiegać się o udział w szkoleniu po pozytywnym przejściu rozmowy kwalifikacyjnej z Organizatorem i przedstawieniu portfolio/doświadczenia zawodowego w pracy z ludźmi.
7. Studenci ostatniego roku: osoby będące na ostatnim roku studiów magisterskich (lub II roku studiów II stopnia) na kierunku wymienionym w pkt. 2 mogą uczestniczyć w szkoleniu. Certyfikat zostanie wydany po okazaniu dyplomu ukończenia studiów.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do weryfikacji kwalifikacji zawodowych osób zgłaszających i odmowy przyjęcia na szkolenie w przypadku niespełnienia warunków.

§4

Cel szkolenia i prawa osób uczestniczących

1. Szkolenie prowadzone jest przez autorów narzędzi i materiałów – dr Martę Szewczyk i dr Rafała Szewczyka.
2. Celem szkolenia certyfikacyjnego dla Trenerów Inteligencji Emocjonalnej jest przekazanie osobom uczestniczącym wiedzy i umiejętności z zakresu prowadzenia treningów inteligencji emocjonalnej z wykorzystaniem autorskich narzędzi opartych na zdolnościowym modelu IE wg Saloveya i Mayera.
3. Po ukończeniu szkolenia osoba uczestnicząca otrzymuje certyfikat Trenera EI Expert potwierdzający zdolność do prowadzenia treningów inteligencji emocjonalnej w oparciu o nabyte kompetencje.
4. Osoba uczestnicząca nabywa niewyłączną, nieprzenoszalną i niekomercyjną licencję na korzystanie z materiałów szkoleniowych w celach edukacyjnych, rozwojowych i szkoleniowych w ramach własnej działalności psychologicznej, psychoterapeutycznej, coachingowej, trenerskiej, szkoleniowej, doradczej lub konsultacyjnej. Licencja jest związana z ważnością certyfikatu i statusem Aktywnego Trenera.
5. Uzyskanie certyfikatu wymaga pełnego udziału w zajęciach oraz pozytywnego zaliczenia zadań końcowych.
6. Certyfikat potwierdza kompetencje w prowadzeniu treningów IE, nie uprawnia do certyfikowania innych osób jako trenerów bez zgody Organizatora.

§5

Reklamacje usług szkoleniowych

1. Klient ma prawo do złożenia reklamacji w przypadku, gdy usługa szkoleniowa nie została zrealizowana zgodnie z ofertą lub programem szkolenia.
2. Reklamację należy zgłosić w formie pisemnej lub elektronicznej adres kontakt@eiexpert.pl w terminie 14 dni od dnia zakończenia szkolenia. Zgłoszenie reklamacyjne powinno zostać sporządzone na oficjalnym formularzu Organizatora, dostępnym do pobrania na stronie internetowej <https://eiexpert.pl/regulaminy/>. Zastosowanie formularza przyspiesza proces rozpatrywania reklamacji, zapewniając kompletność wymaganych danych.
3. Organizator rozpatrzy reklamację w ciągu 14 dni od jej otrzymania.
4. W przypadku uznania reklamacji, Organizator zaproponuje formę zadośćuczynienia: ponowny udział w szkoleniu, obniżenie ceny lub inną formę uzgodnioną z Klientem.
5. W przypadku Klientów niebędących Konsumentami ani Przedsiębiorcami na prawach konsumenta (tzw. Klient Biznesowy), strony wyłączają odpowiedzialność Organizatora z tytułu rękojmi. Proces reklamacyjny opiera się wyłącznie na zasadach opisanych w niniejszym Regulaminie. Reklamacje merytoryczne muszą zostać zgłoszone w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 7 dni od dnia wykonania usługi. Odpowiedzialność odszkodowawcza Organizatora względem Klienta Biznesowego ograniczona jest do wysokości faktycznie wpłaconego wynagrodzenia za reklamowaną usługę.

§6

Licencja i zasady korzystania z materiałów

1. Wszystkie materiały udostępnione w ramach szkolenia, w tym ćwiczenia, karty pracy, modele, treści merytoryczne oraz struktura programu, są chronione prawem autorskim i pozostają własnością dr Marty Szewczyk i dr Rafała Szewczyka, działających pod marką EI Expert należącą do Neurostimulus Sp. z o.o.
2. Osoby uczestniczące mogą:

- a) wykorzystywać materiały we własnej pracy z grupami, klientami indywidualnymi lub organizacjami – wyłącznie w niezmienionej formie, z podaniem autorów oraz z zachowaniem wszystkich znaków firmowych i graficznych znajdujących się na materiałach,
- b) przekazywać materiały swoim klientom (np. osobom uczestniczącym w warsztatach, szkoleniach, programach i procesach rozwojowych), jeśli służą one bezpośrednio pracy nad rozwojem inteligencji emocjonalnej i są częścią procesu prowadzonego przez certyfikowaną osobę,
- c) tworzyć własne ćwiczenia inspirowane materiałami ze szkolenia – pod warunkiem wyraźnego wskazania źródła inspiracji w formie: "Na podstawie materiałów autorstwa dr Marty Szewczyk i dr Rafała Szewczyka (EI Expert, Neurostimulus Sp. z o.o.)".

3. Zabrania się:

- a) udostępniania materiałów w celach komercyjnych osobom trzecim, które nie są klientami osoby uczestniczącej w szkoleniu i nie biorą udziału w procesie rozwoju IE przez nią prowadzonym,
 - b) kopiowania, sprzedaży, publikacji lub redystrybucji materiałów w całości lub części (w formie papierowej lub cyfrowej) bez pisemnej zgody autorów,
 - c) prowadzenia szkoleń dla trenerów z wykorzystaniem tych samych narzędzi bez uzyskania zgody Organizatora.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do aktualizacji warunków licencji oraz do cofnięcia licencji w przypadku naruszenia Regulaminu, etyki zawodowej lub działań naruszających dobre imię Organizatora.
5. W przypadku naruszenia zasad licencji, Organizator zastrzega sobie prawo do cofnięcia certyfikacji oraz dochodzenia roszczeń cywilnoprawnych, w tym odszkodowawczych.

§7

Ochrona praw autorskich i zakaz nagrywania

1. Osoba uczestnicząca zobowiązuje się do poszanowania praw autorskich oraz ochrony know-how przekazywanego w trakcie szkolenia.
2. Zabrania się rejestrowania (audio lub wideo) przebiegu szkolenia bez pisemnej zgody Organizatora.
3. Zabrania się udostępniania nagrań lub fragmentów szkolenia osobom trzecim.

§8

Standardy etyczne i profesjonalne

1. Osoba uczestnicząca zobowiązuje się do przestrzegania wysokich standardów etycznych w pracy z ludźmi, w szczególności:
 - a) zachowania poufności w odniesieniu do informacji uzyskanych podczas pracy z osobami uczestniczącymi w prowadzonych treningach,
 - b) unikania działań, które mogłyby podważyć zaufanie do narzędzi, metodyki lub marki Organizatora,
 - c) znajomości ograniczeń własnych kompetencji i kierowania osób do odpowiednich specjalistów, gdy sytuacja tego wymaga.
2. Osoba uczestnicząca zobowiązuje się do prowadzenia treningów IE z poszanowaniem granic, różnorodności i autonomii osób uczestniczących oraz zgodnie z zasadami etyki zawodowej.

§9

Zasady rekrutacji na szkolenie

1. Nabór osób uczestniczących rozpoczyna się z dniem opublikowania informacji o szkoleniu i kończy na 3 dni przed datą szkolenia.
2. Za datę wpływu zgłoszenia uznaje się datę zakupu szkolenia poprzez sklep internetowy dostępny na stronie <https://eiexpert.pl/sklep/>.
3. Maksymalna liczebność grupy nie może przekroczyć 6 osób.
4. Osobą zakwalifikowaną na szkolenie zostanie osoba, która spełniła warunki opisane w §2 i §3.
5. Proces rekrutacji obejmuje sporządzenie listy kandydatek i kandydatów do udziału w szkoleniu na podstawie kolejności dokonanych wpłat oraz pozytywnej weryfikacji kwalifikacji zawodowych.
6. Zarówno zakwalifikowane jak i niezakwalifikowane (np. ze względu na brak dostępnych miejsc lub niespełnienie kryteriów) osoby zostaną o tym fakcie poinformowane mailowo lub telefonicznie.
7. Osoby zakwalifikowane są zobowiązane do opłacenia pełnej należności za udział w szkoleniu w terminie do trzech dni przed dniem rozpoczynającym szkolenie.
8. Osoby niezakwalifikowane ze względu na brak miejsc zostaną wpisane na listę rezerwową i w razie zwolnienia się miejsca na kolejne szkolenie zostaną o tym niezwłocznie poinformowane.

§10

Ceny i warunki płatności

1. Organizator stosuje dynamiczny model cenowy — cena szkolenia zależy od terminu dokonania wpłaty, liczby zapisanych uczestników oraz dostępności miejsc. Cena wzrasta wraz z każdą zapisaną osobą oraz w miarę zbliżania się terminu szkolenia. Aktualna cena publikowana jest na stronie internetowej Organizatora i obowiązuje w momencie dokonania wpłaty.
2. Aktualne ceny znajdują się na stronie <https://eiexpert.pl>.
3. **Cena promocyjna dla osób fizycznych (B2C)** może przysługiwać Uczestnikom, którzy spełnią łącznie następujące warunki:
 - o dokonają zgłoszenia poprzez sklep internetowy Organizatora, wybierając opcję płatności „przelew tradycyjny”, najpóźniej na 30 dni przed planowanym terminem szkolenia,
 - o dokonają wpłaty zaliczki w wysokości 10% ceny szkolenia w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia,
 - o w momencie zgłoszenia cena promocyjna jest dostępna.

Pozostałą część należności (90% ceny szkolenia) należy uregulować w dwóch równych ratach:

- o I rata (45% ceny szkolenia) — płatna w terminie przypadającym w połowie okresu między datą zgłoszenia a 7. dniem przed rozpoczęciem szkolenia,
- o II rata (45% ceny szkolenia) — płatna najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia.

Przykład: Uczestnik zapisuje się 37 dni przed szkoleniem. Okres od zgłoszenia do 7 dni przed szkoleniem wynosi 30 dni. Połowa tego okresu to 15 dni. I rata przypada zatem 22 dni przed szkoleniem (37 - 15 = 22), II rata — 7 dni przed szkoleniem.

4. **Cena promocyjna dla podmiotów instytucjonalnych (B2B)** przysługuje wyłącznie pod warunkiem dokonania jednorazowej wpłaty 100% ceny szkolenia przed jego rozpoczęciem, w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury pro-forma, nie później jednak niż na 7 dni przed terminem szkolenia. Warunkiem jest również dostępność ceny promocyjnej w momencie zgłoszenia.

5. W przypadku niedokonania wpłaty w terminach określonych w ust. 2 i 3 Organizator zastrzega sobie prawo do anulowania zgłoszenia lub zmiany ceny na aktualnie obowiązującą w momencie wpłaty.
6. **Cena standardowa** obowiązuje w przypadku:
 - o wyczerpania puli miejsc w cenie promocyjnej,
 - o zbliżającego się terminu szkolenia (cena promocyjna dostępna jest maksymalnie do 30 dni przed szkoleniem),
 - o niedokonania wpłaty w terminach określonych w ust. 2 i 3,
 - o płatności dokonywanej po realizacji szkolenia.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do wcześniejszego wprowadzenia ceny standardowej w przypadku dużego zainteresowania szkoleniem lub z innych przyczyn organizacyjnych. Informacja o aktualnie obowiązującej cenie jest każdorazowo dostępna na stronie internetowej Organizatora.
8. **Płatność po realizacji szkolenia** możliwa jest wyłącznie dla podmiotów instytucjonalnych (B2B) i wyłącznie w cenie standardowej. Warunkiem skorzystania z tej formy płatności jest przesłanie pisemnego zamówienia przed szkoleniem. Termin płatności wynosi 14 dni od daty wystawienia faktury.
9. Samo zgłoszenie uczestnictwa nie gwarantuje ceny obowiązującej w dniu zgłoszenia. O przyznaniu danej ceny decyduje data zaksięgowania wpłaty na rachunku Organizatora.
10. Organizator wystawia:
 - o fakturę pro-forma — po otrzymaniu zgłoszenia od podmiotu instytucjonalnego,
 - o fakturę zaliczkową — po otrzymaniu zaliczki lub raty (B2C),
 - o fakturę końcową — po realizacji szkolenia lub po otrzymaniu pełnej płatności.
11. Płatność za szkolenie odbywa się z góry, za pośrednictwem systemu płatności online lub przelewem na wskazany rachunek bankowy:

Adresat: Neurostimulus Sp. z o.o.

Nr konta bankowego: 13 1870 1045 2078 1048 2800 0001

Tytuł przelewu: Nazwa usługi oraz imię i nazwisko Uczestnika lub numer faktury.

12. Rezerwacja miejsca na szkoleniu zostaje potwierdzona po otrzymaniu wpłaty zaliczki lub — w przypadku podmiotów instytucjonalnych korzystających z płatności odroczonej — po otrzymaniu pisemnego zamówienia.

§11

Rezygnacja, odstąpienia i zwroty

1. Uczestnik może zrezygnować z udziału w szkoleniu, składając oświadczenie w formie pisemnej (e-mail lub pismo) na adres Organizatora.
2. Organizator dopuszcza możliwość wskazania innej osoby na miejsce Uczestnika bez ponoszenia dodatkowych kosztów, pod warunkiem zgłoszenia zmiany nie później niż na 3 dni robocze przed rozpoczęciem szkolenia.
3. W przypadku odwołania szkolenia przez Organizatora Uczestnikowi przysługuje:
 - a) zwrot pełnej wpłaconej kwoty, albo
 - b) za zgodą Uczestnika – przeniesienie wpłaty na inny termin szkolenia.
4. Zwroty realizowane są w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Organizatora skutecznego oświadczenia o rezygnacji lub odwołaniu szkolenia.

Uczestnicy będący konsumentami (B2C)

5. Z uwagi na to, że szkolenie stanowi usługę związaną z wydarzeniem edukacyjnym odbywającym się w oznaczonym terminie, konsumentowi nie przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni, zgodnie z art. 38 pkt 12 ustawy o prawach konsumenta.
6. W przypadku rezygnacji zgłoszonej:
 - a) na więcej niż 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia – Organizator zwraca wpłaconą zaliczkę pomniejszoną o koszty administracyjne i organizacyjne poniesione w związku z obsługą zgłoszenia, nie wyższe jednak niż 20% wpłaconej zaliczki,
 - b) na 14 lub mniej dni przed rozpoczęciem szkolenia – zaliczka nie podlega zwrotowi, jako że odpowiada poniesionym przez Organizatora kosztom organizacyjnym.
7. W przypadku wpłaty pełnej ceny szkolenia i rezygnacji:
 - a) na więcej niż 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia – Organizator zwraca wpłaconą kwotę pomniejszoną o koszty, o których mowa w ust. 6 lit. a,
 - b) na 14 lub mniej dni przed rozpoczęciem szkolenia – Organizator zwraca wpłaconą kwotę pomniejszoną o równowartość zaliczki.

Uczestnicy niebędący konsumentami (B2B)

8. W przypadku rezygnacji zgłoszonej:
 - a) na więcej niż 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia – Organizator zwraca wpłaconą zaliczkę pomniejszoną o 20% jej wartości tytułem kosztów organizacyjnych,
 - b) na 14 lub mniej dni przed rozpoczęciem szkolenia – zaliczka nie podlega zwrotowi.
9. W przypadku wpłaty pełnej ceny szkolenia i rezygnacji:
 - a) na więcej niż 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia – Organizator zwraca wpłaconą kwotę pomniejszoną o 20% zaliczki,
 - b) na 14 lub mniej dni przed rozpoczęciem szkolenia – Organizator zwraca wpłaconą kwotę pomniejszoną o pełną zaliczkę.

§12

Organizacja i uczestnictwo w szkoleniu

1. Szkolenie zostanie przeprowadzone przez osoby posiadające do tego odpowiednie kompetencje.
2. Szkolenie prowadzone jest w języku polskim.
3. Szkolenie zostanie przeprowadzone według programu umieszczonego na <https://eiexpert.pl>.
4. Organizator zastrzega sobie prawo modyfikacji ramowego programu szkolenia w razie zaistnienia takiej potrzeby.
5. Osoby uczestniczące zobowiązane są do regularnego uczestnictwa w spotkaniach.
6. W razie nieobecności można ją odrobić w trakcie szkolenia innej grupy pod warunkiem dostępności miejsc.
7. Osoby uczestniczące mogą zostać poproszone o wypełnienie ankiety ewaluacyjnej po zakończeniu szkolenia.
8. Podczas szkolenia Organizator zapewni Osobom uczestniczącym materiały szkoleniowe w formie elektronicznej.
9. Do uczestnictwa w szkoleniu online niezbędny jest komputer z działającą kamerą oraz ze stałym i stabilnym łączem internetowym – Osoby uczestniczące zapewniają to sobie we własnym zakresie.

10. W przypadku, gdy szkolenie nie odbędzie się z winy Organizatora, Organizator zwróci Osobom uczestniczącym równowartość wpłaconej przez nich kwoty za szkolenie, chyba że osoby te zrezygnują ze zwrotu na poczet uczestnictwa w szkoleniu w innym terminie.
11. Organizator szkolenia nie ponosi odpowiedzialności z tytułu strat poniesionych po stronie Osób uczestniczących wywołanych odwołaniem szkolenia.

§13

Struktura procesu certyfikacyjnego

1. Proces certyfikacyjny odbywa się w całości online w czasie rzeczywistym i składa się z następujących etapów:
 - a) Etap 1: Fundament Systemu EI Expert – kurs wprowadzający do teoretycznego modelu IE (4 godziny zegarowe).
 - b) Etap 2: Szkolenie certyfikacyjne – część I – 3 dni szkolenia obejmującego poznanie kart pracy i metodologii treningu IE (12 godzin).
 - c) Etap 3: Praca własna – samodzielne przeprowadzenie ćwiczeń z kartami pracy na sobie i z wybranymi osobami (min. 3 tygodnie na realizację).
 - d) Etap 4: Szkolenie końcowe – 2 dni super- i interwizji, projektowania programów oraz omówienia doświadczeń (8 godzin).
2. Łączny czas trwania procesu certyfikacyjnego wynosi około 24 godziny zegarowe plus czas na pracę własną.

§14

Ważność certyfikatu

1. Certyfikat Trenera EI Expert jest ważny przez okres 6 lat od daty wydania, zgodnie ze standardami EFPA dotyczącymi certyfikacji użytkowników narzędzi psychologicznych.
2. Po upływie okresu ważności certyfikat może zostać odnowiony na zasadach określonych w §14.
3. Ważność certyfikatu jest warunkiem korzystania ze statusu Aktywnego Trenera, widoczności na stronie EI Expert oraz dostępu do nowych materiałów i aktualizacji.

§15

Utrzymanie kompetencji i odnowienie certyfikatu

1. W celu odnowienia certyfikatu osoba posiadająca certyfikat musi spełnić minimum 2 z 4 poniższych warunków w ciągu 6-letniego okresu ważności certyfikatu:
 - Aktywność trenerska – przeprowadzenie minimum 8 treningów/warsztatów z wykorzystaniem narzędzi EI Expert (weryfikowane poprzez krótką ankietę).
 - Rozwój zawodowy – udział w minimum 2 wydarzeniach EI Expert (webinar, warsztat, konferencja, spotkanie Klubu Trenera).
 - Superwizja/interwizja – udział w minimum 2 grupowych sesjach wymiany doświadczeń trenerskich.
 - Aktualizacja wiedzy – zapoznanie się z nowymi materiałami i kartami pracy wprowadzanymi przez Organizatora.
2. Odnowienie certyfikacji jest bezpłatne dla członków Klubu Trenera EI Expert. Dla pozostałych trenerów opłata administracyjna wynosi 250 zł.
3. Status Aktywnego Trenera uprawnia do:
 - widoczności profilu na stronie eiexpert.pl jako rekomendowany trener,
 - dostępu do aktualizacji metody i nowych kart pracy,

- dostępu do zamkniętej grupy trenerów i forum wymiany doświadczeń,
 - możliwości konsultacji trudnych przypadków z autorami metody,
 - preferencyjnych cen szkoleń rozwojowych,
 - pierwszeństwa zapisów na nowe szkolenia i programy.
4. W przypadku nieodnowienia certyfikacji w ciągu 6 miesięcy od upływu ważności:
- profil trenera zostanie usunięty ze strony EI Expert,
 - trener straci dostęp do nowych materiałów i aktualizacji,
 - trener zachowa dostęp do materiałów szkoleniowych otrzymanych podczas certyfikacji.
5. Ponowna aktywacja certyfikatu po upływie 6-miesięcznego okresu karencji wymaga udziału w jednodniowym szkoleniu przypominającym i pozytywnego zaliczenia zadania końcowego.

§16

Administracja i przetwarzanie danych osobowych

1. Administrator danych

Administratorem danych osobowych Osób zgłaszających się oraz Osób uczestniczących w szkoleniach, certyfikacjach, diagnozach oraz konsultacjach jest **Neurostimulus Sp. z o.o.**, ul. Kręta 2/4, 20-341 Lublin, NIP 9462683937, e-mail: kontakt@eiexpert.pl.

2. Cele i podstawy przetwarzania danych

Dane osobowe przetwarzane są:

- a) w celu realizacji i dokumentowania udziału w szkoleniu, certyfikacji lub innej usłudze edukacyjnej – **na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (wykonanie umowy)**,
- b) w celu realizacji obowiązków prawnych Administratora (w szczególności podatkowo-księgowych) – **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**,
- c) w przypadku procesów diagnostycznych lub konsultacji psychologicznych – również w zakresie danych szczególnych kategorii – **na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a lub lit. h RODO**, w zależności od charakteru usługi.

3. Szczegółowe informacje dotyczące zasad przetwarzania danych osobowych, w tym praw przysługujących osobom, których dane dotyczą, zawarte są w Polityce Prywatności dostępnej pod adresem: <https://eiexpert.pl>.
4. W przypadku planowanego utrwalania lub wykorzystywania wizerunku Uczestnika (np. fotografie, nagrania wideo), każdorazowo zostanie uzyskana odrębna, dobrowolna zgoda, która może zostać cofnięta w dowolnym momencie.
5. Certyfikowani Aktywni Trenerzy mogą wyrazić odrębną zgodę na publikację swojego profilu na stronie internetowej Organ

§17

Postanowienia końcowe

1. Regulamin szkoleń dostępny jest na stronie internetowej <https://eiexpert.pl>.
2. Organizator szkoleń zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do niniejszego Regulaminu. Zaistniałe zmiany będą na bieżąco publikowane na stronie <https://eiexpert.pl>.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa autorskiego oraz cywilnego.
4. Wszelkie pytania lub wątpliwości należy kierować na adres: kontakt@eiexpert.pl

§18

Przepisy przejściowe

1. Certyfikaty Trenera EI Expert wydane przed dniem 1 września 2026 r. pozostają ważne na dotychczasowych zasadach do dnia 31 sierpnia 2026 r.
2. Od dnia 1 września 2026 r. wszystkie certyfikaty Trenera EI Expert – zarówno nowo wydane, jak i wydane przed tą datą – podlegają zasadom określonym w §13 i §14 niniejszego Regulaminu.
3. Dla certyfikatów wydanych przed dniem 1 września 2026 r. bieg 6-letniego okresu ważności rozpoczyna się z dniem 1 września 2026 r.
4. Osoby posiadające certyfikaty wydane przed dniem 1 września 2026 r. zachowują wszystkie nabyte prawa do korzystania z materiałów szkoleniowych.

FAQ – najczęściej zadawane pytania

Nie jestem psychologiem – czy mogę zostać trenerem?

Tak! Szkolenie jest otwarte dla szerokiego grona profesjonalistów pracujących z ludźmi. Wymagamy wykształcenia wyższego i minimum 1 roku doświadczenia zawodowego oraz spełnienia co najmniej jednego z warunków kwalifikacji zawodowych opisanych w §3. Wśród naszych trenerów są coachowie, psychoterapeuci, specjaliści HR, nauczyciele, doradcy zawodowi i wiele innych osób.

Mam certyfikat innego narzędzia (DISC, FRIS, Gallup) – czy to wystarczy?

Tak! Posiadanie certyfikatu użytkownika uznanego narzędzia psychometrycznego (np. DISC, FRIS, Gallup CliftonStrengths, MTQ, Hogan, SHL, Insights Discovery) jest jednym z uznawanych kryteriów kwalifikacyjnych.

Dlaczego certyfikat jest ważny przez 6 lat?

6-letni okres ważności certyfikatu jest zgodny ze standardami EFPA (European Federation of Psychologists' Associations) dotyczącymi certyfikacji użytkowników narzędzi psychologicznych. Taki cykl pozwala utrzymać wysoką jakość pracy trenerskiej, zapewniając jednocześnie trenerom wystarczający czas na aktywną praktykę i rozwój.

Co się stanie, jeśli nie odnowię certyfikatu?

Masz 6 miesięcy na odnowienie po upływie ważności. Po tym czasie stracisz status Aktywnego Trenera i dostęp do nowych materiałów, ale zachowasz materiały szkoleniowe otrzymane podczas certyfikacji. Zawsze możesz wrócić – ponowna aktywacja wymaga udziału w szkoleniu przypominającym.

Ile treningów muszę przeprowadzić, żeby odnowić certyfikat?

Do odnowienia certyfikatu wymagane jest spełnienie 2 z 4 warunków. Jednym z nich jest przeprowadzenie minimum 10 treningów w ciągu 6 lat (średnio 1-2 rocznie). Możesz jednak spełnić inne warunki, np. udział w wydarzeniach EI Expert i superwizji.

Czy mogę udostępniać karty pracy moim klientom?

TAK: Jeśli klient bierze udział w prowadzonym przez Ciebie procesie rozwojowym (np. warsztacie, sesji indywidualnej, programie coachingowym), możesz przekazywać mu konkretne materiały w celu wspierania rozwoju inteligencji emocjonalnej. Materiały należy przekazywać w niezmienionej formie, z widocznym logotypem EI Expert oraz wskazaniem autorów.

Czy mogę wrzucić materiały na stronę internetową, bloga lub social media?

NIE: Chyba że uzyskasz pisemną zgodę autorów. Publikacja materiałów ogólnodostępnych (online lub offline) narusza zasady licencji oraz prawa autorskie.

Czy mogę stworzyć własne ćwiczenie na podstawie inspiracji z kart EI Expert?

TAK: Możesz tworzyć nowe ćwiczenia zainspirowane metodą – pod warunkiem jasnego wskazania źródła inspiracji: "Na podstawie materiałów autorstwa dr Marty Szewczyk i dr Rafała Szewczyka (EI Expert, Neurostimulus Sp. z o.o.)".

Czy mogę przeszkolić innych trenerów w oparciu o te materiały?

NIE: Bez odrębnej zgody nie wolno wykorzystywać materiałów do prowadzenia szkoleń dla trenerów, coachów, psychologów czy innych osób chcących uczyć się tej metody.

Miałem/am certyfikat bezterminowy – co teraz?

Osoby, które otrzymały certyfikat przed 1 września 2026 r., zachowują wszystkie nabyte prawa. Nowe zasady dotyczące ważności certyfikatu wchodzi w życie 1 września 2026 r. i od tego dnia zaczyna się liczyć 6-letni okres ważności Twojego certyfikatu. Masz zatem pełne 6 lat na spełnienie warunków odnowienia – wystarczy udział w 2 wydarzeniach Klubu Trenera lub przeprowadzenie 10 treningów w tym czasie.